

- ✓ Formation dispensée en présentiel
- ✓ Accessible aux handicapés

## Objectifs - aptitudes et compétences

- Garantir la conformité réglementaire de l'activité de maintenance
- Faciliter le traitement des aspects administratifs liés à la sécurité

## Public concerné

- Techniciens de maintenance

## Pré-requis

- Aucun

## Moyens pédagogiques

- Aucun.

## Documentation

- 1 documentation par stagiaire. La documentation fournie au stagiaire pendant sa formation est utilisable au quotidien dans l'entreprise au cours de son activité professionnelle.

## Sanction

Un certificat de réalisation, mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action, sera fourni. Les résultats de l'évaluation des acquis de la formation seront remis au donneur d'ordre à l'issue de la prestation.

## Pédagogie / Qualité / Evaluation

**La pédagogie** est de type D.I.A. : Découverte, Intégration, Ancrage :

► **La découverte** a pour objectif de sensibiliser les acteurs aux concepts à l'origine des méthodes à appliquer sur le terrain, et de se situer par rapport aux exigences de rigueur nécessaires à leur mise en œuvre. Elle est réalisée par le biais d'exercices à caractère ludique et de réflexions/débats, relatifs à des expériences issues du site et menés en groupes.

► **L'intégration** est constituée par l'apport des connaissances relatives aux méthodes et outils définis dans le programme.

► **L'ancrage** consiste à traiter, au cours de la formation, des applications des méthodes et outils sur des sujets issus du terrain (principe de formation-action).

**Suivi pédagogique** : Le formateur évalue quotidiennement par des exercices pratiques la progression des stagiaires, tient compte des difficultés rencontrées et adapte son cours en conséquence.

**Contrôle qualité** : Toutes nos formations font l'objet d'une évaluation qualité à chaque fin de session.

**Evaluation des objectifs de la formation** : Nous réalisons à chaque fin de formation une évaluation à chaud sur la base des objectifs définis dans la fiche programme. Une attestation de formation est délivrée à l'issue de toutes les formations suivies dans le cadre du programme de la formation continue.

**VALIDATION : attestations de présence**

## Programme

(70% pratique / 30% théorie)

- Intervention des entreprises extérieures
  - Différentes étapes préalables à l'opération
  - Le Plan de Prévention
  - Le protocole de sécurité
- Permis de travaux internes
  - Le permis de travail
  - Le permis de feu
  - Travail en hauteur
  - Consignation et déconsignation toutes énergies
  - Maintien en conformité des machines
  - Travaux en milieux spécifiques
  - Espaces confinés
  - ATEX
  - Travail isolé
- Suivi réglementaire
  - Formations obligatoires
  - Vérifications périodiques
- Gestion des risques professionnels
  - Notion de risque et de gestion des risques
  - Démarche d'évaluation des risques professionnels (Document Unique)
  - Solutions de prévention techniques, organisationnelles, comportementales
  - Gestion des produits chimiques - FDS
  - Pénibilité - Prévention et réglementation
  - Indicateurs sécurité
  - Tarification CARSAT - Aspects économiques
  - Responsabilités employeurs / employés
  - Relations avec CHSCT
  - Les sources d'informations concernant la santé / sécurité

